







AVVISO PUBBLICO

DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DENOMINATO "EXIT"

progetto realizzato con il contributo della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ministro per le disabilità - PROGETTO "EXIT" - CUP: G31H25000220001

1. FINALITÀ DELL'AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

Questa Associazione, in qualità di ETS in co-progettazione con il Comune di Santa Croce Camerina del progetto "EXIT", intende avviare una procedura di selezione per il conferimento di incarichi di collaborazione per i seguenti profili:

- coordinatore di progetto;
- addetto/a responsabile segreteria organizzativa e amministrativa;
- esperto/addetto monitoraggio;
- esperto laboratorio ComunicAzione;
- esperto laboratorio GioccAzione;
- esperto laboratorio LegoAzione;
- esperto laboratorio GruppoAzione;
- esperto laboratorio ArteAzione;
- esperto laboratorio SupportoAzione;
- n. 6 facilitatori per n. 6 laboratori;
- tutor (attività n. 8)
- operatori O.S.A. (operatori socio assistenziali) (trasversali a tutti i laboratori);
- educatori e/o counseling (trasversali a tutti i laboratori)
- autista per servizio trasporto;
- esperto / addetto piano di comunicazione

Il presente avviso ha scopo esplorativo. Il presente avviso non è dunque impegnativo per l'Associazione in quanto finalizzato ad acquisire la disponibilità di figure professionali interessate.

2. OGGETTO DELL'AVVISO

L'avviso ha per oggetto l'individuazione di un elenco di figure professionali interessate a partecipare alla realizzazione delle attività progettuali "EXIT".

3. DESCRIZIONE DEI PROFILI PROFESSIONALI

Le attività dei profili richiesti prevedono, in via esemplificativa e non esaustiva, le seguenti attività:

- coordinatore di progetto: la figura ricercata curerà il coordinamento del progetto "EXIT", manterrà rapporti costanti e diretti con l'ufficio di presidenza dell'Associazione, con gli enti che collaborano all'attuazione del progetto, con l'equipe e con i volontari impegnati nelle attività progettuali;
- ➤ addetto/responsabile segreteria organizzativa e amministrativa di progetto: la figura ricercata curerà la parte organizzativa- amministrativa e di rendicontazione del progetto;
- esperto/addetto monitoraggio: la figura ricercata curerà il monitoraggio e la valutazione del progetto;
- esperto laboratorio ComunicAzione: la figura contribuirà a sviluppare abilità sociali delle persone con autismo attraverso giochi di ruolo, attività di cooperazione di gruppo e esercizi di conversazione strutturata per praticare abilità di conversazione e interazione sociale;









- esperto laboratorio GiocAzione: la figura ricercata contribuirà alla realizzazione di un laboratorio di attività di gioco strutturate per le persone con autismo;
- ➢ esperto laboratorio LegoAzione: la figura ricercata contribuirà ad offrire alle persone affette dallo spettro dell'autismo l'opportunità di apprendimento e sviluppo attraverso la "costruzione" con i LEGO che risulta essere estremamente benefica per le persone con autismo e adatta per soddisfare le esigenze specifiche delle persone con autismo;
- esperto laboratorio GruppoAzione: la figura ricercata guiderà attraverso il gioco di gruppo strutturato, l'opportunità per praticare abilità sociali come turn-taking, condivisione, comunicazione e risoluzione dei conflitti;
- ➢ esperto laboratorio ArteAzione: la figura ricercata vuole offrire ai destinatari l'opportunità di esprimersi e connettersi con gli altri attraverso l'arte. L'esperto guiderà il laboratorio e incoraggerà la collaborazione su progetti artistici condivisi al fine di facilitare la comunicazione attraverso l'espressione artistica;
- ➢ esperto laboratorio SupportoAzione: la figura ricercata guiderà le discussioni e le "faciliterà", fornirà informazioni e risponderà alle domande sulle sfide e le opportunità legate all'autismo. Il laboratorio vuole offrire attraverso "i gruppi di discussione e supporto per persone con autismo e le loro famiglie" un ambiente sicuro e di sostegno in cui possono condividere esperienze, trovare supporto reciproco e accedere a risorse utili;
- n. 6 facilitatori per n. 6 laboratori: le sei figure ricercate avranno il ruolo di "facilitatori". Il facilitatore contribuirà a creare un ambiente accogliente, strutturato e privo di giudizio, in cui ciascuno possa esprimersi e partecipare secondo le proprie modalità. Le figure ricercate adatteranno la comunicazione, le attività e i ritmi alle esigenze dei partecipanti, promuovendo autonomia, collaborazione e benessere. Il suo ruolo è quello di ponte tra le persone, favorendo inclusione, autostima e valorizzazione delle diversità;
- tutor (attività n. 8): la figura ricercata accompagnerà ogni partecipante nel percorso creativo, offrendo supporto personalizzato e incoraggiando l'espressione individuale. Favorirà l'autonomia e la fiducia, aiutando a tradurre idee ed emozioni in forme artistiche attraverso indicazioni chiare e tempi adeguati. Il suo ruolo è quello di guida attenta e sensibile, che sostiene senza sostituirsi, valorizzando i talenti e rendendo l'esperienza artistica accessibile, gratificante e inclusiva;
- operatori O.S.A. (trasversali a tutti i laboratori): le figure ricercate avranno un ruolo di supporto educativo, relazionale e pratico volto a garantire benessere, partecipazione e inclusione. Accompagnano i partecipanti durante le attività, offrendo assistenza personalizzata, anche igienico personale, aiutandoli a gestire tempi, materiali e relazioni in modo sereno e sicuro. Con sensibilità e attenzione, favoriscono l'autonomia, rispettano i ritmi individuali e collaborano con gli esperti per creare un ambiente accogliente, strutturato e stimolante, dove ogni persona possa esprimere sé stessa e sviluppare le proprie competenze;









- educatori e/o counseling (trasversali a tutti i laboratori): le figure ricercate collaboreranno alla realizzazione delle attività con finalità educative, relazionali e di sviluppo personale, adattandole ai bisogni e alle capacità di ciascun partecipante. Promuovono l'autonomia, la comunicazione e le competenze sociali, creando un ambiente strutturato ma flessibile, che favorisca l'espressione e il benessere. Collaboreranno in sinergia con gli esperti, offrendo ascolto empatico e strumenti di comunicazione efficace, per rendere il laboratorio uno spazio di crescita personale e di inclusione autentica;
- ➤ n.1 autista per servizio trasporto: la figura ricercata è una figura di supporto e accoglienza che garantisce spostamenti sicuri, sereni e rispettosi delle esigenze individuali. Si occupa di accompagnare i partecipanti da e verso il laboratorio, mantenendo un ambiente calmo;
- esperto / addetto piano di comunicazione: la figura ricercata avrà il compito di curare il piano di comunicazione e gestire le pagine social, il compito di progettare e gestire tutte le strategie comunicative legate al progetto, sia interne che esterne. Analizza il pubblico di riferimento e definisce i canali più efficaci (social, stampa, materiali informativi, eventi) per valorizzare le attività progettuali. Curerà il linguaggio, l'immagine e i contenuti in modo chiaro, rispettoso e accessibile, assicurando coerenza tra valori, obiettivi e messaggi del progetto. Inoltre, coordina la diffusione delle informazioni e favorisce il dialogo tra équipe, famiglie, istituzioni e comunità, contribuendo a costruire una comunicazione autentica, empatica e partecipata.

I collaboratori dovranno interfacciarsi con la Presidenza dell'Associazione e/o con il Coordinatore di Progetto che ne sarà direttamente responsabile per quanto concerne sia gli aspetti di contenuto sia di quelli organizzativi legati al lavoro in oggetto.

I collaboratori oltre a recarsi nelle sedi di attività progettuali dovranno recarsi presso la sede dell'Associazione ogni qualvolta se ne rilevasse le necessità.

4. COMPENSO E DURATA

La collaborazione e/o l'incarico si intende affidato dalla sottoscrizione del contratto fino al termine delle attività progettuali 15/09/2026, salvo proroghe da concordare per iscritto e/o ulteriori adempimenti che si rendessero necessari dopo il termine del progetto.

L' importo è da considerarsi comprensivo di ogni contribuzione, onere, imposta e di ogni costo a carico dell'Associazione. Le spese sostenute saranno a carico dei collaboratori e/o incaricati. Nello specifico il budget di progetto sarà così distribuito:

Posizione/incarico	Compenso lordo onnicomprensivo previsto
Coordinatore progetto	7.000,00 euro.
Addetto segreteria amministrativa	5.000,00 euro
Addetto monitoraggio	3.000,00 euro
Esperto Laboratorio ComunicAzione	3.300,00 euro
Esperto Laboratorio GiocoAzione	3.300,00 euro
Esperto Laboratorio LegoAzione	3.300,00 euro
Esperto Laboratorio GruppoAzione	3.300,00 euro
Esperto Laboratorio ArteAzione	3.300,00 euro
Esperto Laboratorio SupportoAzione	3.300,00 euro









n. 6 Facilitatori per n. 6 laboratori	9.900,00 euro complessivi
	per n. 6 facilitatori
Tutor (attività n. 8)	1.500,00 euro
Operatori O.S.A. (trasversali a tutti i laboratori)	5.000,00 euro complessivi
	per tutti gli operatori O.S.A.
Educatori e/o counseling (trasversali a tutti i laboratori)	3.000,00 euro complessivi
	per tutti gli educatori e/o
	counseling
Autista per servizio trasporto	2.800,00 euro
ESPERTO – addetto Piano di Comunicazione	5.000,00 euro

Gli incarichi, ed i relativi compensi su riportati per ciascuna tipologia di attività e meglio specificate nelle lettere/contratti di incarico, prevedono, in relazione alle diverse funzioni da garantire, anche l'eventuale produzione di materiali didattici e la documentazione delle attività concluse ai fini della chiusura del progetto entro la data prevista.

I candidati pertanto dovranno impegnarsi a:

- ✓ Partecipare alle riunioni indette per il coordinamento del singolo modulo e dell'intero progetto sia in fase iniziale che in itinere essendo tutti i moduli parte integrante di un unico progetto e dovendosi svolgere diverse attività in funzione di altre previste in altri moduli;
- ✓ Espletare le attività di preparazione e somministrazione di test in entrata, in itinere e in uscita;
- ✓ Garantire il consolidamento della programmazione giornaliera delle attività;
- ✓ Compilare il registro delle presenze e/o eventuali evidenze documentali attestanti l'avvenuta erogazione del servizio/funzione (o quanto si ritenesse necessario per la fluida e corretta gestione delle procedure di che trattasi);
- ✓ Preparare la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica degli apprendimenti/conoscenze e competenze acquisite per ciascun allievo;
- Coadiuvare il Coordinatore di progetto nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze acquisite dai corsisti;
- ✓ Predisporre e consegnare il materiale didattico.

Date le caratteristiche del progetto, gli aspiranti devono possedere particolare conoscenza dei sistemi informatici e buone capacità nella produzione di materiale multimediale (anche se non documentate da specifiche certificazioni).

Il luogo di svolgimento delle attività, di cui al precedente punto, è individuato, di volta in volta, dal soggetto beneficiario e comunque la sede sarà ricadente nel Comune di Santa Croce C.

Gli aspiranti devono assicurare la propria disponibilità secondo il calendario che sarà approntato dal soggetto beneficiario. In base alle esigenze dei partecipanti e dell'organizzazione del percorso le attività potranno essere programmate in orari extracurriculari, pomeridiani e/o il sabato mattina e/o il periodo estivo.

Si richiede infine la capacità a lavorare in squadra e per obiettivi collegati al raggiungimento delle finalità statutarie. Nel curriculum devono essere opportunamente riportati tutti gli elementi sopra richiamati. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda. Il mancato possesso di uno o più dei requisiti previsti dal presente avviso preclude la possibilità di partecipare alla selezione.

L'ASSOD ETS si riserva di procedere con gli incarichi al personale esterno subordinando gli stessi alle eventuali disponibilità del personale interno, idoneo all'espletamento delle funzioni di che trattasi, da impegnare nelle citate attività progettuali.









Per l'espletamento dell'incarico conferito gli aspiranti saranno inquadrati con incarichi di prestazione occasionale/professionale, sarà corrisposta la retribuzione lorda su indicata sulla base delle ore effettivamente effettuate, comprensiva anche della produzione di materiali didattici e della documentazione delle attività svolte; non spetta alcuna retribuzione aggiuntiva per la presenza/partecipazione a riunioni di coordinamento e organizzazione del progetto.

5.REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammessi alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, ovvero, in applicazione del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 7 febbraio 1994, n. 174, cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti politici;
- c) non essere stato revocato, né dispensato, né licenziato per accertata colpa grave o dolo da un impiego pubblico o privato;
- d)non essere cessato dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale ovvero non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile; non avere procedimenti in corso;
- e) idoneità fisica all'impiego;

Titoli preferenziali sono:

- aver maturato esperienza professionale analoga a quella prevista per la posizione da ricoprire, anche in regime di volontariato, di collaborazione e di incarico professionale;
- per gli esperti dei laboratori essere in possesso della laurea in psicologia o in scienze dell'educazione;
- I cittadini di Stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia devono altresì essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
- a) godimento dei diritti politici anche nello Stato di appartenenza;
- b) adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti dal presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, alla data dell'avvio del rapporto e per tutta la sua durata.

6. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla selezione, unitamente al curriculum vitae e a copia del proprio documento di identità, tutto in unico file, deve pervenire *esclusivamente* tramite invio all'indirizzo pec dell'associazione (assodpec@legal.email.it), a pena di esclusione, entro il termine perentorio del 10 novembre 2025.

La dichiarazione generica di essere in possesso di tutti i requisiti e/o la mancanza di firma in calce alla

domanda comporterà l'esclusione del candidato dalla selezione.

L'associazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario o di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte o incomplete indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque non imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La selezione sarà svolta mediante valutazione comparativa dei curricula di coloro che hanno presentato domanda e risultano in possesso dei requisiti minimi di ammissione. Alla valutazione comparativa dei curricula potrà seguire, a giudizio della Commissione, un eventuale colloquio degli/delle aspiranti ritenuti/e maggiormente idonei/e.









Le domande, con i relativi curricula pervenuti, saranno oggetto di comparazione attraverso compilazione di una sintetica scheda da parte della apposita Commissione nominata dal Presidente dell'Associazione. L'eventuale colloquio, se ritenuto necessario e che potrà essere svolto anche in modalità telematica (webinar), verterà sulle principali attività progettuali, dell'Associazione e sulle conoscenze dichiarate in sede di presentazione del curriculum vitae da parte degli/delle aspiranti. Con riferimento a quanto sopra si precisa che: qualora il curriculum presentato non fosse ritenuto adeguato alla posizione da ricoprire l'aspirante non sarà ritenuto idoneo a partecipare alle eventuali successive fasi di valutazione. Gli/le aspiranti selezionati/e per l'eventuale colloquio verranno convocati tramite messaggio di posta elettronica all'indirizzo indicato da ciascuno nella domanda di candidatura, con preavviso di tre giorni. Non verranno effettuate convocazioni telefoniche.

L'Associazione si riserva la possibilità di non procedere alla selezione qualora gli/le aspiranti e i relativi curricula non risultassero in linea con quanto suindicato. Al termine della procedura di valutazione la Commissione esaminatrice predispone un elenco finale sulla base delle valutazioni dell'esame del curriculum e all'eventuale colloquio sostenuto.

A parità di valutazione sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- abbiano già svolto attività con valutazione positiva presso l'Associazione;
- abbiano un valido titolo universitario, culturale e professionale oltre all'esperienza almeno triennale nel profilo prescelto.

L'Associazione si riserva la facoltà di ripartire, a richiesta degli aventi diritto, l'incarico tra più esperti anche per la singola tipologia di attività, così come di assegnare più tipologie di attività allo stesso aspirante sulla base delle caratteristiche rilevate, nel rispetto dell'ordine risultante dall'elenco.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E TUTELA DELLA RISERVATEZZA

I dati forniti dagli operatori concorrenti saranno trattati dall'Associazione in conformità al d.lgs. n. 196/2003, esclusivamente per le finalità connesse al presente avviso. Resta inteso che il presente avviso non vincola in alcun modo la scrivente Associazione.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, si informa che l'Associazione, in qualità di titolare, procede al trattamento dei dati degli/delle aspiranti esclusivamente per le finalità di seguito indicate, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali. I dati personali e quelli eventualmente appartenenti alle categorie particolari (come, ad esempio, l'informazione relativa all'appartenenza a categorie protette), sono trattati dall'Associazione al fine esclusivo di dare esecuzione alla procedura di selezione

I dati sono conservati solo per il periodo necessario a dare esecuzione alla procedura di selezione, salvi obblighi di ulteriore conservazione previsti per legge. I nominativi di coloro che sono ammessi alle diverse fasi del processo di selezione e la graduatoria finale potranno essere pubblicati sul sito dell'Associazione per la durata prevista dalla normativa.

Per l'esercizio dei propri diritti, ci si può rivolgersi al titolare del trattamento, inviando una comunicazione al seguente recapito: assodsc@email.it. L'Associazione ha designato il proprio Responsabile della Protezione dei Dati, che può essere contattato, per tutte le questioni relative al trattamento dei propri dati personali e all'esercizio dei propri diritti, al seguente riferimento: pao.santoro@tiscali.it

September 2 Supplies of Supplies Suppli

IL PRESIDENTE
Dott. Paglo Fantoro

Ispica, 03/11/2025